

Kinshasa, le 01 SEPT 2016



N°1588/CAB/MIN-COM/CNB/2016

Le Directeur de Cabinet

Cellule Infrastructures
Recu le 01.09.16
Par Procurette
N° d'enreg. 1849
Paraphé

Cellule Infrastructures
Date 01 SEPT 2016
N° 1849
Pour suite à donner
M'en parler
Pour information
Noter et classer
Autres

Transmis copie pour information à :

- Son Excellence Madame la Ministre du Commerce ;
- Son Excellence Monsieur le Ministre des Transports et Voies de Communication ;
- Son Excellence Madame la Vice-Ministre de l'Intérieur ;
- Son Excellence Monsieur le Vice-Ministre des Finances

(Avec l'expression de ma haute considération)

(Tous) à **KINSHASA**

A Messieurs :

- le Directeur des Opérations de la Banque Mondiale en RDC ;
- le Coordonnateur de la Cellule Infrastructures ;
- le Coordonnateur du Projet de Facilitation du Commerce dans la Région des Grands-Lacs « PFCGL »

(Tous) à **KINSHASA/GOMBE**

Concerne : **Transmission du Procès-Verbal**

**Monsieur le Directeur,
Messieurs les Coordonnateurs,**

Par la présente, j'ai l'honneur de vous transmettre en annexe, le Procès-Verbal n°01 de la Réunion du Bureau du Comité de Pilotage du Projet de Facilitation de Commerce dans la Région des Grands-Lacs « CP-PFCGL ».

Je vous en souhaite bonne réception.

Veillez agréer, **Monsieur le Directeur,
Messieurs les Coordonnateurs,** l'expression de ma parfaite considération.



Marcelin-Didier MINAKU MANGHOLO



REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
MINISTERE DU COMMERCE
PROJET DE FACILITATION DU COMMERCE DANS LA REGION DES GRANDS-LACS « PFCGL »



PROCES-VERBAL N°01
BUREAU DU COMITE NATIONAL
DE PILOTAGE

Réunion du 19 Août 2016

Août 2016

PROCES-VERBAL N°01/REUNION DU 19 AOUT 2016

En l'an deux mille seize, le dix-neuf du mois d'Août à 14h24, s'est réuni le Bureau du Comité national de Pilotage du Projet de Facilitation du Commerce dans la région des Grands-Lacs « CP-PFCGL » en sigle, dans la salle « Kinshasa » de Kempisky Hôtel Fleuve Congo, sous la présidence de **Madame Néfertiti NGUDIANZA BAYOKISA KISULA**, Ministre du Commerce.

Etaient présents les membres du Bureau suivants :

Pour le Ministère des Transports et Voies de Communication :

- **Me. Justin KALUMBA MWANA-NGONGO** : Ministre ;

Pour le Ministère de l'Intérieur et Sécurité :

- **Mme. Martine BUKASSA NTUMBA** : Vice-Ministre ;

Pour le Ministère des Finances :

- **M. Albert M'PETI BIYOMBO** : Vice-Ministre.

Et les invités suivants :

- **M. Gérard KAMWANGA MASANKISI** : Conseiller Principal à la Primature ;
- **Dr BOKENGE BOSUA** : Directeur National du PNHF ;
- **Franck MUKANYA-LUSANGA** : Directeur, Représentant du Directeur Général a.i. de l'Office Congolais de Contrôle ;
- **M. Godé MPOY** : Directeur, Représentant du Directeur Général des Douanes et Accises ;
- **Jérôme KATENDE** : Représentant et Conseiller Financier du Directeur Général des Migrations ;
- **Mme. Solange UMULISA** : Représentante et Conseillère du Ministre Provincial de l'Economie, Finances, Commerce et Portefeuille de la Province du Nord-Kivu ;
- **M. Théo NTELA LUNGUMBA** : Coordonnateur de la Cellule Infrastructures du Ministère des Travaux Publics et Infrastructures ;
- **M. Julien GALANT** : Expert à la Banque Mondiale.

(La liste des membres du Secrétariat et des Experts présents est en annexe)

Les points inscrits à l'ordre du jour sont les suivants :

- Présentation du Projet de Facilitation du Commerce dans la région des Grands-Lacs « PFCGL»
- Présentation de l'Accord de Financement du crédit n° 5724 ZR
- Examen des conditions de mise en vigueur de l'Accord ;
- Examen des ressources et méthodes de travail ;
- Adoption des projets de décisions ;
- Divers ;
- Date de la prochaine réunion.

Un lot de documents a été transmis aux membres du Bureau du CP-PFCGL comportant :

- Copie du Décret 011/16 du 19 avril 2016 ;
- Document du Projet (PAD1254) ;
- Projet d'Ordre du Jour ;
- Manuel des Opérations ;
- Rapport de Missions d'identification des sites ;
- Commentaires de mise à jour sur les progrès réalisés ;
- Situation du Projet au 15 Août 2016.
- Projet du Budget du CP-PFCGL ;
- Propositions de Décisions.

1. Ouverture de la séance des travaux

La Présidente du Bureau, **Mme. Néfertiti NGUDIANZA BAYOKISA KISULA**, Ministre du Commerce, a souhaité la bienvenue aux participants. Avant de procéder à la vérification du quorum et la lecture et adoption de l'ordre du jour, elle a demandé aux

3. Présentation de l'Accord de Financement du crédit n° 5724 ZR

Après cette intervention, la parole fut donnée au Chef d'Equipe/CTS-PFCGL, Monsieur Joseph FUTA MBOMBO, qui a fait une brève présentation de l'Accord de Financement du crédit n°5724 ZR. Il a rappelé que le Gouvernement et l'Association Internationale de Développement du Groupe de la Banque Mondiale ont signé l'Accord de Crédit n°5724 7R le 27 octobre 2015 portant sur le Projet de Facilitation du Commerce dans la région des Grands-Lacs, en sigle « PFCGL » pour un montant de 34 millions USD et que cet accord prévoyait que son effectivité soit entamée par l'implémentation des conditions ci-dessous :

- a) La mise en place d'une unité de coordination ou de gestion du projet ;
- b) La mise en place d'un Comité de Pilotage ;
- c) Le recrutement d'un spécialiste en développement social et d'un spécialiste en réinstallation pour la Cellule Infrastructure ;
- d) La validation d'un manuel des opérations pour le projet ;
- e) L'identification des sites spécifiques d'aménagement et d'investissement.

4. Examen des conditions de mise en vigueur de l'Accord

Ensuite, la parole fut accordée à l'équipe technique du Projet qui a fait l'état des lieux des conditions d'entrée en vigueur de l'Accord de Financement. De leur présentation, il ressort que toutes les conditions sont réunies pour l'effectivité de l'Accord. Cependant, le démarrage effectif n'interviendra qu'après la publication de l'Avis Juridique du Procureur Général sur l'Accord.

5. Examen des ressources et méthodes de travail

Enfin, il a été demandé à l'équipe technique du Projet de faire l'état des lieux des ressources et méthodes de travail. Y faisant suite, elle a présenté le Plan d'Action Annuel de Travail et le projet de Budget du CP-PFCGL. Aussi, elle a relevé les difficultés rencontrées dans l'installation de l'Unité de Gestion du Projet dans ses bureaux et la nécessité d'avoir un Plan de communication pour accompagner le Ministère du Commerce dans le pilotage du Projet.

6. Résumé des débats

Les membres du Bureau du CP-PFCGL ont tenu à manifester leur satisfaction et à remercier les membres de l'équipe du projet pour les résultats obtenus. La Présidente du Bureau a invité les services œuvrant aux frontières et tous les acteurs impliqués à travailler pour faire la facilitation du commerce une réalité.

Les discussions et les demandes de clarification qui ont suivi ont porté principalement sur :

- L'obligation pour le Gouvernement de la République Démocratique du Congo de mettre en œuvre un plan de réinstallation et d'indemnisation des populations involontairement déplacées ;
- La prise en compte de l'expérience des marchés frontaliers existants afin de lutter contre la fraude ;

- La problématique des bureaux de l'Unité de Gestion du Projet et la nécessité de trouver une solution provisoire pour son installation. Le Gouvernement s'était engagé à loger l'Unité de Gestion du Projet dans les tous locaux précédemment utilisés par le programme AIDCOM au Secrétariat Général au Commerce.

7. Conclusion et Décisions

Cette première réunion a permis aux membres du Bureau du CP-PFCGL de prendre connaissance du Projet et de l'état des lieux des conditions d'entrée en vigueur.

Les décisions prises ont été les suivantes :

Décision 1 :

Le Bureau du CP-PFCGL valide le Plan d'Action Annuel de Travail et instruit le CTS-PFCGL d'examiner et, le cas échéant, d'adopter le budget annuel afin que le Plan de Travail et de Budget Annuel (PTBA) soit consolidé et validé par l'IDA avant le 30 novembre 2016.

Décision 2 :

Le Bureau du CP-PFCGL adopte les sites spécifiques pour l'aménagement et l'investissement dans les provinces du Nord-Kivu et Sud-Kivu identifiés et présentés par l'Equipe du Projet.

Par ailleurs, il instruit l'Unité de Gestion du Projet à mettre tout en œuvre pour que les espaces soient bien limités, signalés et éventuellement mis en valeur. Aussi, il demande au Gouvernement provincial du Nord-Kivu d'attribuer un Titre foncier pour les sites de la Petite Barrière et de Kasindi et de prendre un Arrêté qui indiquera que ces sites seront dédiés au PFCGL.

Enfin, il instruit encore l'Unité de Gestion du Projet de trouver des mécanismes pour une réduction considérable des délais de préparation pour la commande des études, dans la limite des prescrits légaux, afin d'un début d'exécution rapide des travaux.

Décision 3 :

Le Bureau du CP-PFCGL valide l'option sur l'indemnisation et la réinstallation des populations dans les sites concernés. Aussi, il instruit la Cellule Infrastructures de finaliser les études et le plan de réinstallation involontaire et de compensation des populations affectées.

Par ailleurs, il demande la vulgarisation de cette décision qu'après que le plan ait été validé par le Conseil des Ministres.

Décision 4 :

Le Bureau du CP-PFCGL valide le Manuel des Opérations.

Décision 5 :

Le Bureau du CP-PFCGL instruit la Secrétaire Général a.i. au Commerce de se conformer aux

Il lui demande, par ailleurs, de mettre tout en œuvre, pour que l'Unité de Gestion du Projet soit complètement logée avant le 15 septembre 2016.

En cas dans de difficultés techniques et logistiques majeures, il l'invite à proposer une option acceptable pour un logement provisoire de l'Unité de Gestion du Projet.

Décision 6 :

Le Bureau du CP-PFCGL adopte les Budgets du CP-PFCGL avec modifications et insertion d'une rubrique pour la location d'un bureau provisoire pour l'Unité de Gestion du Projet.

Décision 7 :

Le Bureau CP-PFCGL demande au Comité Technique de Suivi de préparer et de soumettre à l'IDA avant le 26 août 2016, les Termes de Références pour le recrutement d'un Consultant ou d'une firme chargé de concevoir et d'exécuter un plan de communication.

La prochaine réunion du Bureau du CP-PFCGL sera convoquée sur proposition du CTS-PFCGL ou du Coordonnateur de l'Unité de Gestion du Projet.

La séance a été levée à 16h32.

Les membres du Bureau présents :


Justin KALUMIBA MWANA-NGONGO
*Ministre des Transports et Voies
de Communication*


Néfertiti NGUDIANZA BAYOKISA KISULA
Ministre du Commerce (Présidente)


Albert M'PETI BIYOMBO
Vice-Ministre des Finances


Martine BUKASSA NTUMBA
Vice-Ministre de l'Intérieur



Liste des membres du CTS-PFCGL

A Supervision

- | | | |
|---|---------------------------------|---|
| 1 | Eugénie SALEBONGO BASOY | Secrétaire Général a.i. au Commerce |
| 2 | Marcelin-Didier MINAKU MANGHOLO | Directeur de Cabinet de la Ministre du Commerce |

B Coordination et Suivi Technique

n°	NOMS	FONCTIONS/GRADE	INSTITUTIONS
1	Pierre EMANGONGO KUNGA	Expert en Politique Commerciale	Cadre Intégré Renforcé
2	Augustin KABAMBA	Spécialiste en Suivi-Evaluation	Cellule Infrastructures
3	Georges BASUBI LANDJO	Sous-Directeur	DGDA
4	Jeanne-Catherine MILOKWA	Sous-Directeur	DGDA
5	Didace NGISI	Chef de Division	DGM
6	Théophile KYAKWIMA KY	Conseiller	Ministère de l'Intérieur
7	Marie-Gisèle MASAWA HAMISI	Chargé d'Etudes	Ministère des Finances
8	Prince LETA KATUMBA	Chargé d'Etudes	Ministère des Transports et Voies de Communication
9	Robert MUTONDO MBAYO	Conseiller	Ministère des Travaux Publics et Infrastructures
10	Joseph FUTA MBOMBO	Conseiller	Ministère du Commerce
11	Jean-Jacques CHIRIBAGULA NTWALI	Conseiller	Ministère du Commerce
12	Bruno MBAYI BASHADILA	Chef de Bureau	Ministère du Commerce
13	Sabin SANDEKI LUWAMBI	Chef de Bureau	Ministère du Commerce
14	André BADINEBENE MAKASA	Secrétaire Permanent/CGPMP	Ministère du Commerce
15	Séraphin-Robert MOTEMA NGWIMI	Chargé d'Etudes	Ministère du Commerce
16	Franck MUKANYA-LUSANGA	Directeur	OCC
17	Dr KALAMBA KEY	Directeur	PNHF